



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

---

---


ПОЛОЖЕНИЕ










УТВЕРЖДАЮ  
И.о.председателя  
Правления-ректор Атырауского  
университета имени  
Х.Досмухамедова  
С.Н. Идрисов  
«18» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИВУЗОВСКОМ КОНКУРСЕ  
НА ФИНАНСИРОВАНИЕ СТАРТАП ПРОЕКТОВ СТУДЕНТОВ И МОЛОДЫХ  
СОТРУДНИКОВ

СМК № 190


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедовой	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап-проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 2 из 27

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Начальник бизнес инкубатора «I-Space» и отдела развития экокампуса	Б.К.Шайхиева		14.09.2020
Согласовано	Проректор по учебной работе	К.М.Утепкалиева		14.09.2020
	Проректор по науке и международным связям	Д.Г.Батрышев		14.09.2020
	Директор департамента стратегического, инновационного и международного развития	Г.К.Шамбилова		14.09.2020
	Начальник службы СМК	С.К.Балтурганова		14.09.2020
	Руководитель Юридической службы	К.С. Куанов		14.09.2020

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халледа Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 3 из 26


## Содержание

1	Общие положения	4
2	Термины, определения и сокращения	6
3	Порядок и организация конкурса	8
4	Требования к форме и содержанию заявки на финансирование, условия софинансирования	9
5	Мониторинг реализации стартап проекта	10
6	Заключительные положения	10
7	Нормативные ссылки	10
8	Лист регистрации изменений и дополнений ссылки	11


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 4 из 26

## **I Общие положения**

- 1.1 Внутривузовский конкурс проводится для финансирования стартап проектов, направленных на реализацию Стратегии «Казахстан-2050», послания Главы государства «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность» от 31 января 2017 года, Государственной программы индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2020-2025 годы, Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, Государственной программы развития агропромышленного комплекса Республики Казахстан на 2017-2021 годы и других программных документов, а также на развитие научного и творческого потенциала талантливых студентов и молодых сотрудников Атырауского университета им. Х. Досмухамедова.
- 1.2 Цель конкурса - содействие развитию внутривузовской научной и предпринимательской среды, а также коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности; способствование интеграции образования, науки, бизнеса и институтов инновационного развития; создание инновационной и коммерческой основы научно-исследовательской и предпринимательской политики; развитие новых перспективных образовательных, научных и творческих направлений, в т.ч. мультидисциплинарных.
- 1.3 Настоящая конкурсная документация на внутривузовское финансирование стартап проектов (далее – Конкурсная документация) разработана на основании Закона Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года, Закона Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК, а также с учетом целей Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы и Государственной программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2025».
- 1.4 Грант является формой финансовой поддержки стартап проектов студентов и молодых сотрудников Университета и финансируется из собственных средств Университета. Ученый Совет университета определяет объем средств на финансирование проектов по внутривузовским грантам для данного Конкурса. Решение о выделении внутривузовского гранта утверждается приказом председателя Правления-ректора.
- 1.5 Гранты распределяются на конкурсной основе и делятся на категории: малые гранты на сумму до 200 тыс. тенге, средние гранты до 500 тыс. тенге, крупные до 1 млн. тенге.
- 1.6 Срок реализации проекта: от 3 и до 12 месяцев. Категория грантов и общее число грантов определяются результатами конкурса и утверждаются к финансированию приказом председателя Правления-ректора университета.
- 1.7 Организатор Конкурса:
- 1) выбирает состав Конкурсной комиссии, определяет экспертов для отбора Заявок на Конкурс;
  - 2) выбирает состав Коллегии судей и кандидатуру ее Главы;
  - 3) принимает решение о порядке награждения Победителя/ей Конкурса с учетом результатам голосования членов Коллегии судей;
  - 4) принимает решение о прекращении, изменении, приостановлении проведения Конкурса;

	<p>Атырауский университет имени Халела Досмухамедова</p>	<p>Издание: первое</p>
	<p>Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников</p>	<p>Стр. 5 из 26</p>

- 5) принимает решение о приостановлении, прекращении проведения сбора, обработки Заявок;
  - 6) проводит мониторинг целевого использования Победителем конкурса гранта и хода реализации проекта;
  - 7) требует от победителей проекта итоговые отчеты о реализации проекта за месяц до завершения;
  - 8) принимает иные решения о порядке проведения Конкурса.
- 1.8 Департамент науки координирует процесс проведения Конкурса по научно-инновационным проектам: обеспечивает рассылку информационного сообщения о Конкурсе и его результатах, размещает документацию на официальном сайте Университета; информирует структурные подразделения; получает отчеты о выполненных работах грантополучателя и формирует базу данных. Бизнес инкубатор I-Space координирует процесс проведения Конкурса по социально-предпринимательским проектам: обеспечивает рассылку информационного сообщения о Конкурсе и его результатах, размещает документацию на официальном сайте Университета; информирует структурные подразделения; получает отчеты о выполненных работах грантополучателя и формирует базу данных.
- 1.9 Для осуществления оценки и отбора Заявок на участие в Конкурсе и принятия решения о допуске стартапов к участию в Конкурсе создается Конкурсная комиссия, состав которой определяется Организатором конкурса. В составе Конкурсной комиссии могут быть включены сотрудники департаментов, бизнес инкубатора «I-Space» и отдела развития эко-кампуса, члены Совета молодых ученых Атырауского университета им.Х.Досмухамедова, а также ППС факультетов. Конкурсная комиссия утверждается приказом председателя Правления-ректора университета на основании представления проректора по науке и международным связям.
- 1.10 Задачами Конкурсной комиссии являются:
- 1) осуществление контроля за соблюдением открытости, доступности, объективности, гласности при рассмотрении и определении заявок;
  - 2) проверка соответствия представленных заявок условиям Конкурса;
  - 3) предоставление для Коллегии судей отобранных заявок, соответствующих условиям настоящего Положения.
- 1.11 Коллегия судей формируется из числа сотрудников бизнес инкубатора I-space, а также независимых представителей, в частности, из числа представителей Палаты предпринимателей Атырауской области «Атамекен», Управления предпринимательства и промышленности Атырауской области, успешных предпринимателей региона и т.д.
- 1.12 Задачами Коллегии судей являются:
- 1) проведение заслушивания и обсуждения проектов, соответствующих требованиям настоящего Положения и представленные Конкурсной комиссии;
  - 2) принятие итогового решения путем открытого голосования и объявление победителей Конкурса.
- 1.13 Решения Организатора Конкурса, членов конкурсной комиссии и Коллегии судей не могут быть оспорены.
- 1.14 Гранты должны быть использованы Победителями Конкурса только на цели, установленные в Положении и приложениях к нему. Отчет о реализации проекта


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 6 из 26

утверждается проректором по науке и международным связям университета, размещается на интернет-ресурсах университета и хранится в делах бизнес-инкубатора в течение 5 лет.

- 1.15 Организатор Конкурса имеет право проводить мониторинг целевого использования Победителями Конкурса грантов в порядке и сроки, устанавливаемыми Организатором Конкурса.
- 1.16 Заявитель вправе отказаться от своей Заявки (от участия в отборе Конкурса, от участия в Конкурсе) на любом этапе путем письменного уведомления Организатора Конкурса. Отказом от своей заявки также признаются бездействие Заявителя в случаях, установленных настоящим Положением.
- 1.17 Организатор Конкурса не несет ответственность в случае предъявления третьими лицами претензий к Организатору Конкурса, вызванных действиями Заявителя, в т.ч. вследствие нарушения авторских прав третьих лиц.
- 1.15 Организатор Конкурса имеет право проводить мониторинг целевого использования Победителями Конкурса грантов в порядке и сроки, устанавливаемыми Организатором Конкурса.
- 1.16 Заявитель вправе отказаться от своей Заявки (от участия в отборе Конкурса, от участия в Конкурсе) на любом этапе путем письменного уведомления Организатора Конкурса. Отказом от своей заявки также признаются бездействие Заявителя в случаях, установленных настоящим Положением.
- 1.17 Организатор Конкурса не несет ответственность в случае предъявления третьими лицами претензий к Организатору Конкурса, вызванных действиями Заявителя, в т.ч. вследствие нарушения авторских прав третьих лиц.

## **2 Термины, определения и сокращения**

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 7 из 26

**Организатор конкурса** – Атырауский университет им.Х.Досмухамедова (далее – Организатор конкурса).

**Стартап** – это временная структура, существующая для поиска воспроизводимой и масштабируемой бизнес-модели, направленная на реализацию новой идеи. Для целей Конкурса стартап проекты разделяются на научно-инновационные и социально-предпринимательские.

**Научно-инновационные стартапы** – проекты, имеющие научную основу, подкрепленные новыми аспектами, направленные на внедрение, способные существенно облегчить жизнь потенциальным пользователям.

**Социально-предпринимательские стартапы**– идеи, которые помогают обществу в решении социальных проблем.

**Конкурсная комиссия** – группа экспертов, уполномоченная Организатором Конкурса осуществлять оценку Заявок на участие в Конкурсе и принимать решение о допуске стартапов к участию в Конкурсе.

**Заявка** – стандартная форма, описывающая стартап в части аспектов, необходимых Конкурсной комиссии для проведения первичной экспертизы стартапа и допуска его к участию в Конкурсе, которая заполняется Заявителем, а также иных документов, перечисленных в Заявке. Подача Заявки на участие в Конкурсе означает полное согласие и принятие условий настоящего Положения.

**Заявитель** – обучающийся или молодой сотрудник Атырауского университета им.Х.Досмухамедова, подающий Заявку на участие в Конкурсе и представляющий либо собственный стартап, либо стартап от имени Проектной группы, членом которой является.

**Победитель/ли Конкурса** – стартап/ы, выбранный/ые в качестве победителей по результатам голосования членов Коллегии судей.

**Грантополучатель** – победитель Конкурса, с которым заключен договор на получение гранта или стипендии.

**Грантодатель** – организатор Конкурса - Атырауский университет им.Х.Досмухамедова

**Коллегия судей** – группа экспертов, определяющая Победителя/ей Конкурса. Состав Коллегии Судей утверждается приказом председателя Правления-ректора университета на основании представления проректора по науке и международным связям. Среди членов Коллегии судей выбирается Глава коллегии, который координирует работу членов Коллегии судей, а также подписывает протокол итогов Конкурса.

**Грант (стипендия)** – денежные средства, предоставляющие Победителю/ям Конкурса из вне бюджетных средств Университета. В валюте – казахстанский тенге.

#### **Сокращения**

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

НИР - научно-исследовательская работа;

ОКР – опытно-конструкторская работа;

СМК - служба системы менеджмента качества;


ППС - профессорско-преподавательский состав;

ПпоНиМС – проректор по науке и международным связям

ПпоАВ – проректор по академическим вопросам;

РК – Республика Казахстан;

РСП - руководитель структурного подразделения

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 8 из 26


УС – Ученый Совет

СМУ – Совет Молодых Ученых


### 3. **Порядок и организация конкурса**

- 3.2 По решению Организатора Конкурса Этапы Конкурса могут проводиться как без непосредственного присутствия зрителей и представителей Стартапов с использованием технических средств, в том числе путем использования систем видеоконференц-связи, так и с их непосредственным присутствием.
- 3.3 Для того, чтобы принять участие в Этапе 1 Конкурса необходимо в течение срока проведения первого этапа Конкурса подать заявку, заполнив форму (Приложение 1) на государственном или русском языках. При заполнении Заявки необходимо указать запрашиваемые сведения и предоставить необходимые документы.
- 3.4 Заявка предоставляется на бумажном и электронном (диске) носителе, в одном экземпляре в Департамент науки университета/регистрируется в Журнале заявок Бизнес инкубатор I-space (Приложение 2)
- 3.5 Заявка допускается к участию, если Заявитель заполнил все обязательные к заполнению поля, предоставил необходимые документы в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения, согласился с условиями настоящего Положения.
- 3.6 На Этапе 2 стартапы проходят процесс оценки и отбираются Конкурсной комиссией для прохождения на следующий этап Конкурса, и по итогам отбора приглашаются на Этап 3.
- 3.7 Данное решение оформляется протоколом Конкурсной комиссии (Приложение 3), который подписывается минимум 3 (три) экспертами Конкурсной комиссии и направляются дальше Коллегии судей.
- 3.8 Стартапы, которые были выбраны Конкурсной комиссией, приглашаются на официальную защиту проектов перед Коллегией судей в Финальный раунд (Этап 3).
- 3.9 По допущенным к участию в Финальном раунде Конкурса Стартапам должны быть представлены и защищены презентации (Приложение 4), которые оцениваются членами Коллегии судей по следующим критериям, оценки по которым вносятся членами Коллегии судей в протокол голосования (Приложение 5):
- Команда;
  - Продукт/технология;
  - Осуществимость;
  - Потенциал рынка/бизнес-модель;
- 3.10 По каждому критерию оценки члены Коллегии судей выставляют баллы от 1 (одного) до 5 (пяти), где:
- 1 – представленные материалы не позволяют оценить стартап по данному критерию;
  - 2 – результат отрицательный и/или критерий отражен частично и не раскрыт;
  - 3 – нейтральный результат и/или критерий отражен, но раскрыт недостаточно, не хватает аргументации;
  - 4 – незначительный положительный результат и/или критерий отражен и раскрыт, но не полностью охватывает детальные аспекты;
  - 5 – значительный положительный результат и/или критерий отражен качественно и раскрыт в полном объеме.




 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 9 из 26

- 3.11 Члены Коллегии судей вправе участвовать в оценке Стартапов и голосовании очно и/или дистанционно – посредством направления оценок по критериям Организатору Конкурса по электронным каналам связи, в том числе с использованием средств видеоконференц-связи, или иным способом, установленным Организатором Конкурса.
- 3.12 Глава Коллегии судей ранжирует Стартапы на основании решения членов Коллегии судей, после чего объявляет названия победивших/его стартапов/а. Данное решение оформляется протоколом Коллегии судей, который подписывается Главой Коллегии судей и его членами.
- 3.13 Победитель/ли Конкурса дает/ют согласие на публикацию своих фамилии, имени, отчества, фотографии, биографии и деталей проекта, предоставленных в Заявке и других документах в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения на Официальном сайте, социальных сетях Организатора.
- 3.14 На основании протокола Коллегии судей издается приказ председателя Правления-ректора университета о финансировании стартап проектов.
- 3.15 Победитель/и Конкурса получает/ют грант в виде стипендии (надбавки к заработной плате) от Организатора Конкурса и обязуется предоставить все требуемые принадлежности для реализаций проекта. 20% от суммы выигрыша может быть использован на прочие расходы, оставшаяся сумма на закуп необходимых оборудования, материалов и услуг. Грантополучатель обязуется, в процессе выполнения мероприятия обязуется один раз предоставить Отделу Бизнес-инкубатор-I-Space Отчет о выполнении мероприятий стартап проекта и об использовании Гранта.
- 3.16 Организатор Конкурса вправе отказать Победителю Конкурса в предоставлении гранта в случаях, если Победитель Конкурса:
- предоставил недостоверные сведения или информацию либо утаил сведения, которые могли повлиять на решение Конкурсной комиссии о его допуске к участию в Конкурсе или на решение Коллегии судей по выбору Победителя Конкурса;
  - неправомерно использовал объекты интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат третьим лицам.
- 3.17 Организатор Конкурса несет функции налогового агента в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Фактом участия в данном Конкурсе Победитель Конкурса подтверждает свое согласие на удержание Организатором Конкурса, во исполнение своих функций в качестве налогового агента, необходимых налогов и сборов из суммы полученного Победителем Конкурса денежного гранта.
- 3.18 Отчет о выполнении мероприятий стартап проекта и об использовании гранта, руководитель проекта защищает на заседании Совета Молодых ученых Атырауского университета Х.Досмухамедова.
- 4 Требования к форме и содержанию заявки на финансирование, условия софинансирования**
- 4.1 Заявка не должна содержать информацию, являющуюся государственной и коммерческой тайной, раскрытие которой потенциально может нанести ущерб авторским и/или иным правам заявителя.
- 4.2 Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок, не принимаются.
- 4.3 Заявка заверяется подписью Заявителя.
- 4.4 Следующие заявки, не соответствующие требованиям, возвращаются заявителю:

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 10 из 26

- 1) заявки, в которых оформление заявки не соответствуют требованиям настоящей конкурсной документации;
  - 2) заявки, в которых требуемые документы представлены не в полном объеме;
  - 3) заявки, у которых имеются факты нарушения этики;
  - 4) заявки по проектам, которые ранее финансировались или финансируются из средств университета.
- 4.5 Руководитель внутривузовского стартап проекта несет полную ответственность за содержание заявки.
- 4.6 Заявка может содержать дополнительные сведения о привлечении софинансирования со стороны частного партнера для осуществления частичного обеспечения проекта необходимыми ресурсами, в том числе финансовыми. Подтверждением намерения сторон является соглашение о софинансировании с указанием их сроков реализации и суммы вклада. Наличие частного партнера является одним из преимущественных условий при рассмотрении заявки и определении победителя на получение финансирования.
- 5 Мониторинг реализации стартап проекта**
- 5.1 В течение срока действия настоящего Договора Грантодатель вправе проводить мониторинг освоения и целевого использования Гранта, проверку соблюдения Грантополучателем условий настоящего Договора, в т.ч. путем выезда представителей к Грантополучателю.
- 5.2 Объекты мониторинга:
- целевое использование Гранта;
  - реализация стартап проекта;
  - выполнение Грантополучателем условий Договора о предоставлении Гранта.
- 5.3 В случае обнаружения факта невыполнения запланированных мероприятий по стартапу, Организатор Конкурса вправе к указанным отчетам запрашивать копии первичных учётных документов по каждому виду расходов, требовать возвращение средств гранта.
- 6 Заключительные положения**
- 6.1 Каждый Заявитель гарантирует, что он является автором предоставляемого к участию в Конкурсе проекта, а также, что использование его проекта в рамках Конкурса не нарушает прав иных участников или каких-либо прав третьих лиц (в том числе авторских и смежных прав, а также прав на средства индивидуализации).
- 6.2 Направление Заявки на участие в Конкурсе означает безоговорочное согласие Заявителя со всеми условиями Конкурса, правилами обработки персональных данных Конкурса и настоящим Положением.
- 6.3 Авторы проектов дают согласие Организатору Конкурса на право публикации предоставленной информации о стартапах в СМИ, в сети «Интернет», в социальных сетях, на Официальном сайте Конкурса в неизменном виде с сохранением авторства и ссылок на сайт автора.
- 7 Нормативные ссылки**
- 7.1 Конституция РК;
- 7.2 Закон РК «Об образовании»;
- 7.3 Закон Республики Казахстан «О науке» от 18 февраля 2011 года
- 7.4 Закон Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 11 из 26

7.5 Устав университета;

7.6 Внутренние нормативные документы.

## **8 Лист регистрации изменений и дополнений ссылки**

8.1 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется только по разрешению ПпоНиМСи оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры производится в соответствии требованиями Положения о порядке разработки положений.

8.2 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность начальник отдела Бизнес инкубатора I-Space и развития Эко-кампуса.

8.3 Положение пересматривается РСП не реже одного раза в три года.

8.4 Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:


- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;

- приказы председателя Правления-ректора;

- служебная записка РСП с указанием причины внесения изменений с разрешением ПпоНиМС.

8.5 В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положения должны быть изъяты и заменены новыми.

8.6 Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и СМК.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 12 из 26


## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Организаторам внутривузовского конкурса на финансирование стартап проектов студентов и молодых (ученых) сотрудников

#### Заявка на участие в Конкурсе

Прошу рассмотреть предоставляемую Заявку и включить ее в число участников Конкурса

ФИО Заявителя (полностью)	
Состав Проектной группы(при наличии указать ФИО (полностью), даты рождения всех членов Проектной группы)	
Адрес проживания Заявителя (фактический)	
Почтовый адрес Заявителя	
Контактный телефон Заявителя (дом.)	
Контактный телефон Заявителя (моб.)	
E-mail Заявителя	
Название предлагаемой стартап-идеи	
Вид деятельности: (производство, продажи, услуги, др.)	
Опыт работы Заявителя/членов Проектной группы, имеющий отношение к стартап-идее (при наличии), а также сертификаты и др. документы	
Стадия разработки, основные завершённые этапы	
Наличие бизнес-плана проекта, либо проработанной стратегии	
Наличие интеллектуальной собственности (в случае наличия патента, указать его реквизиты, патентообладателя, основания для использования интеллектуальной собственности)	
Наличие ресурсов для успешной реализации проекта (перечислить те ресурсы, которые имеются у команды в настоящее время: разработчики, исполнители, соинвестор, материально-техническая база и т.д.)	
Основная суть стартап-идеи (не более 400 слов)	
Новизна и уникальность стартап-идеи (не более 200 слов)	

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 13 из 26

Социальная значимость стартап-идеи	
Количество создаваемых рабочих мест	
Целевая аудитория, клиенты	
Ориентировочная стоимость конечного продукта или технологии (указать, что будет являться конечным продуктом и какова будет его стоимость для потребителя)	
Конкуренты	
Необходимые финансовые средства для реализации стартап-идеи	
Предполагаемый срок запуска Стартап - проекта с момента получения Гранта	
Дополнительная информация (достижения, преодоленные трудности, личная цель реализации предлагаемой Бизнес-идеи (не более 200 слов))	

К настоящей Заявке прилагаю копию/копии документа, удостоверяющего личность/личности и резюме Заявителя/членов Проектной группы, цветную/цветные фотографии.

Я подтверждаю, что ознакомлен и согласен с условиями конкурса, изложенных в Положении о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников.


Я подтверждаю, что вся информация, указанная мною в настоящей Заявке, является достоверной и актуальной на момент подачи Заявки.

Я согласен с тем, что решение членов Конкурсной комиссии и Коллегии Судей, по определению Участников и Победителей Конкурса, является окончательным.

Руководитель стартап проекта \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
подпись

М.П. «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*необходимо подписать каждую страницу Заявки

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халлела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 14 из 26

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### Журнал регистрации Заявок на участие в внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых (ученых) сотрудников


№	Ф.И.О. Заявителя	Контакты Заявителя (тел., e-mail)	Дата регистрации Заявки	Подпись Заявителя	Ф.И.О. и подпись члена конкурсной комиссии
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
...					

Конкурсная комиссия в составе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 15 из 26

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

## Конкурсной коллегии внутривузовского конкурса на финансирование стартап проектов студентов и молодых (ученых) сотрудников

### ПРОТОКОЛ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.Атырау

Конкурсная комиссия внутривузовского конкурса на финансирование стартап проектов студентов и молодых (ученых) сотрудников, утвержденная приказом председателя Правления-ректора № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в составе:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность

рассмотрев поступившие заявки в количестве \_\_\_\_, оценила их следующим образом:


№	Ф.И.О. Заявителя	Название предлагаемого стартап проекта	Соответствие Заявки Положению о Конкурсе	Наличие запрашиваемых документов	Решение
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					

Конкурсная комиссия в составе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.


 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 16 из 26

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### ТИПОВОЙ ОБРАЗЕЦ СТРУКТУРЫ ПРЕЗЕНТАЦИИ

<b>1. Наименование проекта (продукта)</b> Наименование компании Контактные данные
<b>2. Продукт</b> Актуальность (решаемая проблема) и уникальность продукта Описание базовой технологии, текущая стадия проекта Преимущества продукта по сравнению с аналогами Техническая реализуемость проекта/ практическая значимость продукта
<b>3. Рынок и экономика проекта</b> Целевой рынок и тенденции его развития, емкость рынка Конкурентные преимущества продукта на рынке Схема коммерциализации/ монетизации, бизнес-модель Финансовый план (экономическое обоснование инвестиций, включая срок окупаемости проекта, рентабельность инвестиций, предполагаемый объем прибыли, перспективы)
<b>4. Команда</b> Состав команды, стадия формирования команды Компетенции членов команды Опыт реализации инновационных проектов
<b>5. Предложение инвестору</b>



 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 17 из 26

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### ПРОТОКОЛ ГОЛОСОВАНИЯ КОЛЛЕГИИ СУДЕЙ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Атырау

Коллегия судей внутривузовского конкурса на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников, утвержденная приказом председателя Правления-ректора № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в составе:

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность

заслушав \_\_\_\_\_ презентаций Финального раунда конкурса, выносит следующее решение:

№	Ф.И.О. Заявителя	Оценка по 5-бальной шкале				Решение
		Команда	Продукт/технология	Осуществимость	Потенциал рынка/бизнес-модель	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						


Коллегия судей в составе:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ф.И.О.  
 Ф.И.О.  
 Ф.И.О.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 18 из 26

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### Договор № \_\_\_\_ на внутривузовское грантовое финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников

г. Атырау                      от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Некоммерческое акционерное общество «Атырауский университет  
 им.Х.Досмухамедова» в лице председателя Правления-ректора  
 \_\_\_\_\_ (ФИО), действующего на основании  
 Устава, утвержденного от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_\_\_, именуемое в  
 дальнейшем Грантодатель и \_\_\_\_\_, (ФИО,  
 должность), ИИН \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, кем  
 выдан \_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем Грантополучатель, с другой стороны,  
 далее совместно именуемые Стороны, на основании Закона Республики Казахстан от 18  
 февраля 2011 года «О науке», Закона Республики Казахстан «О коммерциализации  
 результатов научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года  
 № 381-V ЗРК, Положения АУ им.Х.Досмухамедова о внутривузовском конкурсе на  
 финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников №\_\_\_\_,  
 утвержденного «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, заключили настоящий договор (далее –  
 Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1 Грантополучатель после получения гранта и приобретения всех  
 принадлежностей для реализации проекта, обязуется предоставить Грантодателю для  
 переписания инвентарных номеров, в дальнейшем Грантодатель обязуется вернуть  
 принадлежности Грантополучателю с инвентарными номерами.

В случае отказа от продолжения проекта, Грантополучатель должен вернуть все  
 приобретенные за счёт гранта принадлежности отделу Бизнес инкубатор I-Space.


1.2 Содержание и сроки выполнения основных этапов стартап  
 проекта определяются Планом мероприятий в соответствии с Приложением А к  
 настоящему Договору.

1.3 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют  
 данный Договор и являются его неотъемлемой частью:

- 1) Настоящий Договор;
- 2) План мероприятий (Приложение А);
- 3) Текущий отчет Грантополучателя (Приложение Б).
- 4) Акт использования гранта (Приложение В)

#### 2. Срок действия Договора

2.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до  
 полного исполнения ими своих обязательств по настоящему Договору.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 19 из 26

### 3. Размер и порядок предоставления гранта

3.1 Размер Гранта, предоставляемого по Договору, составляет \_\_\_\_\_ тенге (сумма прописью).

3.2 Предоставление Гранта осуществляется в виде стипендии (для студентов) и надбавки к заработной плате (для сотрудников) на основании представления начальника отдела Бизнес инкубатора I-Spaseпо согласованию с проректором по науке и международным связям и директором департамента стратегического, инновационного и международного развития.

### 4. Порядок, сроки и условия использования Гранта

4.1. Грантополучатель использует средства Гранта в течение срока действия Договора в соответствии с планом мероприятий стартап проекта.

4.2. Денежные средства, предоставленные Грантополучателю по Договору, имеют целевое назначение, связанное с реализацией стартап проекта Грантополучателя.

4.3 Контроль за целевым использованием предоставленного Гранта осуществляется Грантодателем.

4.4. Грантополучатель обязуется, предоставить все чеки и документы приобретенного товара. А так же все имущества полученное за счет средств Гранта, должны быть использованы в соответствии с целями стартап проекта Грантополучателя, а по завершению стартап проекта должны быть переданы в Отдел Бизнес инкубатор I-Spase.

4.5. Размер ежемесячной стипендии составляет 100.000 (сто тысяч) тенге на каждого члена команды.

### 5. Мониторинг и отчетность

5.1. В течение срока действия настоящего Договора Грантодатель вправе проводить мониторинг освоения и целевого использования Гранта, проверку соблюдения Грантополучателем условий настоящего Договора, в т.ч. путем выезда представителей к Грантополучателю.


5.2. Порядок и сроки проведения мониторинга регулируются Положением о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников, утвержденного АГУ им.Х.Досмухамедова № \_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года и условиями настоящего Договора.

5.3 Грантополучатель обязан оказывать Грантодателю содействие при проведении последним мониторинга, а также представлять Грантодателю документы, необходимые для проведения мониторинга.

5.4. Грантополучатель вправе осуществлять мониторинг целевого использования средств Гранта в следующих формах:

- получение письменных отчетов Грантополучателя;
- получение письменных и устных объяснений;
- получение подтверждающих материалов;
- проведение проверок с выездом на место реализации стартап проекта.

5.5. Грантополучатель обязуется представлять Грантодателю письменный итоговый отчет о выполнении мероприятий стартап проекта и использовании финансовых средств за период реализации Гранта и не позднее его даты завершения.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 20 из 26

5.6. Письменный текущий отчет о выполнении мероприятий стартап проекта и использовании средств Гранта должен содержать информацию о мероприятиях проекта, результатах и расходах с приложением копий отчетных документов, заверенных подписью руководителя (при наличии) Грантополучателя.

5.7. Отчет об использовании финансовых средств стартап проекта и об использовании Гранта представляется по форме согласно приложению Б к настоящему Договору.

5.8. В случае выявления нецелевого использования Гранта, проректор по науке и международным связям Грантодателя направляет уведомление ректору Грантодателя для дальнейшего рассмотрения вопроса о досрочном расторжении Договора и о принятии/непринятии решения по возврату средств гранта.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть возникших помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая войну, волнения, общественные беспорядки, землетрясение, пожар, взрыв, наводнение и другие стихийные бедствия.

6.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

## **7. Порядок разрешения споров**


7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. В случае недостижения согласия путем переговоров в течение 10 (десяти) рабочих дней спор между Сторонами подлежит разрешению в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **8. Прочие условия Договора**

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде в форме дополнительного соглашения и подписываются уполномоченными лицами Сторон.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 21 из 26

## 9. Юридические адреса сторон

### Грантодатель:

НАО «Атырауский университет  
 им.Х.Досмухамедова»  
 г.Атырау, пр.Студенческий, 1  
 БИН 990240001891  
 БИК КСЖВКЗКХ  
 ИИК: KZ388560000000460835  
 Кбе 16  
 АФАО «Банк Центр Кредит»


### Грантополучатель:

Фамилия, имя и отчество полностью  
 Должность полностью  
 ИИН:  
 Адрес:  
 № удост.личности:  
 Кем выдано:

### Председатель Правления-Ректор

\_\_\_\_\_ **ФИО**  
 (подпись)  
 М.П.

\_\_\_\_\_ **ФИО**  
 (подпись)

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 22 из 26

### ПРИЛОЖЕНИЕ А

к договору № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по внутривузовскому конкурсу  
на финансирование стартап проектов  
студентов и молодых сотрудников

### ПЛАН

мероприятий стартап проекта \_\_\_\_\_

Проект предусматривает \_\_\_\_\_.

Местореализации проекта: \_\_\_\_\_.


Средства гранта будут израсходованы на следующие цели:

№ п/п	Наименование необходимых средств, включая оборудования, материалы, командировочные и представительские (не более 20% от общей суммы гранта) расходы	Договоры намерения или счет-фактура, акт, фискальный чек	Сумма тенге
1.	Приобретение оборудования		
2.	....		
3.			
4.			
<b>ИТОГО</b>			

\* в соответствии с решением Коллегией судей (протокол заседания Коллегии судей в рамках Конкурса от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года) одобрен Грантв сумме \_\_\_\_\_ тенге.  
Целевозназначение – \_\_\_\_\_.

Грантополучатель  
Ф.И.О.

(подпись)

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халелы Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 23 из 26

### ПРИЛОЖЕНИЕ Б

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по внутривузовскому конкурсу  
на финансирование стартап проектов  
студентов и молодых ученых

### ТЕКУЩИЙ ОТЧЕТ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ


Форма об использовании финансовых средств Гранта стартап проекта

№ п/п	Целевоеназначение гранта	Дата освоения гранта (период)	Номер и дата договора	Местореза лизации проекта	Документы, подтверждающие исполнение обязательств по Договору

*Примечание: Счет-фактура и АКТ на прочее (представительские) расходы не предоставляются*

Грантополучатель  
Ф.И.О.

(подпись)

 <b>ATYRAU UNIVERSITY</b>	Атырауский университет имени Халела Досмухамедова	Издание: первое
	Положение о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых сотрудников	Стр. 24 из 26

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

к договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по внутривузовскому конкурсу  
на финансирование стартап проектов  
студентов и молодых сотрудников

### АКТ использования Гранта

к договору о предоставлении гранта от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Атырау

Некоммерческое акционерное общество «Атырауский университет им.Х.Досмухамедова» в лице председателя Правления-ректора \_\_\_\_\_ (ФИО), действующего на основании Устава, утвержденного от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Грантодатель и \_\_\_\_\_, (ФИО, должность), именуемый (ая) в дальнейшем Грантополучатель, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, на основании Закона Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года «О науке», Закона Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности» от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК, Положения АГУ им.Х.Досмухамедова о внутривузовском конкурсе на финансирование стартап проектов студентов и молодых ученых № \_\_\_\_, утвержденного «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Грантодатель предоставил Грантополучателю Грант в соответствии с условиями Договора.
2. Грантополучатель не имеет претензий к Грантодателю в части исполнения его обязательств по Договору.
3. Грантополучатель реализовал стартап проект \_\_\_\_\_ в соответствии с условиями Договора.
4. Грантодатель не имеет претензий к Грантополучателю в части исполнения его обязательств по Договору.

### ПОДПИСИ СТОРОН

Грантодатель  
Ф.И.О.

Грантополучатель  
Ф.И.О.

(подпись/печать)

(подпись/печать)





